Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4»
(МБДОУ Детский сад № 4)

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Протокол № 3 от 22.12 2025г.
А.Н. Киселева

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 4»
А.Н. Варсева
Приказ № 77 од от 22.12.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НАЦИОНАЛЬНОГО МЕССЕНДЖЕРА МАХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 4»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок использования национального мессенджера МАХ (далее НМ МАХ) при реализации образовательных программ, организации дистанционной коммуникации между участниками образовательных отношений в образовательной организации МБДОУ «Детский сад № 4» (далее - Учреждение).

1.2. Положение об использовании национального мессенджера МАХ разработано на основании следующих нормативно-правовых актов и документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 2025 г. № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 г. № 1880-р «Об определении организации, обеспечивающей работу и развитие национального сервиса»;
- Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологий и защите информации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ст. 20 Постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2023 № 738 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее - Приказ Минпросвещения России № 738);

- приказа Минцифры России от 15.07.2022 № 542/1 «О мероприятиях по созданию элементов федеральной государственной информационной системы «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию федеральной государственной информационной системы «Моя школа»;
- письма Министерства просвещения РФ от 31.07.2023 № 04-423 «04-423 «Об

исполнении протокола» (вместе с «Методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»;

письма Министерства просвещения РФ от 22.02.2022 № 04-127 «О направлении методических рекомендаций»;

письма Министерства просвещения РФ от 26.08.2022 № 04-643 «О направлении информации».

1.3. Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, вводится в действие приказом заведующего.

2. Организация работы участников образовательных отношений в НМ МАХ

2.1. Администратор Учреждения (назначенный приказом заведующего) создаѐт условия для обеспечения возможности использования участниками образовательного процесса программного обеспечения НМ МАХ. Организует перенос, ранее созданных чатов с педагогами и родителями, из ВК Мессенджер в НМ МАХ, подключение пользователей к новым чатам, информирование о возможностях образовательной платформы осуществляется администрацией Учреждения.

2.2. Заведующий Учреждения координирует образовательные процессы:

- издает локальные акты и организационно - распределительные документы, регулирующие вопросы использования коммуникационной платформы;
- назначает администратора платформы из числа педагогических работников Учреждения;
- формирует тексты сообщений, приложения и иной информационный материал для размещения администратором образовательной платформы публикаций в чатах Учреждения для эффективной организации управленческих процессов;
- обеспечивает коммуникационное воздействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах;
- организовывает ежедневный мониторинг фактически присутствующих - отсутствующих, в том числе заболевших воспитанников;
- обеспечивает сотрудников Учреждения техническими средствами обучения, развитие материально-технической базы, необходимой для использования возможностей НМ МАХ (доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», и др.);
- организует методические сопровождения воспитателей при организации дистанционного обучения;
- и др.

2.4. Администратор НМ МАХ (далее - администратор) подготавливает площадку для регистрации участников образовательного процесса, осуществляет поддержку применяемых технологий посредством выполнения следующего комплекса задач:

- вносит, редактирует и удаляет информацию об Учреждении в личном кабинете НМ МАХ;
- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки по вопросам использования функционала образовательной платформы;
- при необходимости создает структуру Учреждения, компонентом которой

является группа, в соответствии с утвержденной номенклатурой;

- при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для проведения родительских собраний, экскурсий, и др.;

при необходимости создает и направляет педагогическим работникам, родителям (законным представителям) ссылки - приглашения для присоединения в соответствующий чат в соответствующей пользовательской роли на платформу;

- редактирует информацию, связанную с движением воспитанников и педагогических работников Учреждения;

- аннулирует невостребованные ссылки - приглашения на присоединение к Учреждению с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;

- публикует новости, объявления и иную информацию о деятельности Учреждения в общем канале Учреждения по запросу администрации и педагогических работников;

- планирует, организовывает и сопровождает трансляции, проводимые Учреждением;

- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного НМ МАХ;

- доводит до сведения администрации статистические данные по использованию платформы в Учреждении;

- и др.

2.5. Воспитатель обеспечивает взаимодействие между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам использования функциональных возможностей профиля в НМ МАХ для решения всех задач в группе:

присоединяется к Учреждению по ссылке - приглашению в созданную группу Учреждения;

- осуществляет информирование об использовании в деятельности Учреждения ресурсов НМ МАХ, а также о необходимых действиях со стороны родителей (законных представителей) для использования образовательной платформы на родительских собраниях;

- обговаривает правила поведения пользователей в сообществах и мерах ответственности за нарушение действующего законодательства на собраниях и семинарах посвященных теме информационной безопасности;

- принимает участие в обучающихся мероприятиях по использованию возможностей НМ МАХ в образовательном процессе;

- организует присоединение родителей (законных представителей) к созданным родительским чатам;

- при необходимости создает дополнительные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач;

- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в НМ МАХ, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате;

- несет ответственность за модерацию и блокировку контента, размещенного на странице подконтрольного ему канала/чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- И др.

2.6. Педагогический работник координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в НМ МАХ для решения

образовательных задач:

- принимает участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей НМ МАХ в образовательном процессе;
- планирует онлайн - звонки для проведения дистанционного занятия с воспитанниками;
- осуществляет общение в групповых/индивидуальных чатах между педагогами и родителями;
- несет ответственность за модерацию и блокировку контента, размещенного на странице подконтрольного ему канала/чата, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- и др.

3. Организация занятий с применением дистанционных образовательных технологий

3.1. В соответствии с решением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования образовательная организация осуществляет информирование о возможности реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий по запросу родителей (законных представителей) воспитанников в случае длительного отсутствия воспитанника в Учреждении

3.2. Дистанционное обучение может быть организовано в случае соблюдения организованных и технических требований для проведения дистанционного занятия:

- наличие у воспитанников и педагогов электронных средств обучения (компьютер, ноутбук, планшет, смарт - ТВ, наушники, колонки, микрофон, камера, Интернет - соединение);
- успешно проведены тестовые подключения педагогов к видеозвонку, проведена проверка работоспособности планируемого к использованию оборудования.

Использование мобильных телефонов для участия в дистанционном занятии не допускается.

3.3. Для проведения дистанционных занятий с использованием НМ МАХ Учреждение корректирует расписание занятий и продолжительность занятий в соответствии с нормативами, утвержденными СанПиН, информирует о данных изменениях родителей (законных представителей).

3.4. С целью сохранения здоровья воспитанников и педагогических работников в ходе дистанционных учебных занятий проводится гимнастика для глаз, упражнения для снятия напряжения с мышц тела и повышения активности центральной нервной системы в соответствие с методическими рекомендациями по обеспечению санитарно - эпидемиологических требований МР 2.4.0330-23.

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Участники образовательных отношений вправе:

- удалить свой аккаунт в личном кабинете или через службу технической поддержки;
- обращаться к администратору Учреждения, а также в службу технической поддержки по адресу электронной почты при возникновении проблем регистрацией и использованием возможностей образовательной платформы;
- знакомиться с локальными актами Учреждения, регламентирующими вопросы использования образовательной платформы;

- посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

4.2. Участники образовательных отношений обязаны:

- информировать администратора Учреждения, а также оператора НМ MAX о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;
- не предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту;
- выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса;
- не размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;
- осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;
- соблюдать иные обязанности и запреты, предусмотренные пользовательским соглашением НМ MAX.

5. Заключительные положения

4.3. Настоящее Положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

4.4. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

4.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.