Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4»
(МБДОУ Детский сад № 4)

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 3 от 22.12 2025г.
А.Н. Киселева

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 4»
А.Н. Вареева
Приказ № 77-од от 22.12.2025г.

Положение
об организации работы с использованием цифровой платформы МАХ в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации работы с использованием цифровой платформы «МАХ» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом "О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 01.04.2025 № 41-ФЗ;
- Федеральным законом «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 24 июня 2025 года № 156-ФЗ;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 года № 1880-р;
- Распоряжением Минпросвещения России от 01.09.2021 N Р-210 "Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования";
- Письмом Минпросвещения России № 04-127 от 22.02.2022 «О направлении методических рекомендаций»;
- Письмом Минпросвещения России № 04-643 от 26.08.2022 «О направлении информации»

и регламентирует порядок использования платформы МАХ в МБДОУ «Детский сад № 4» (далее ДОУ).

1.1. **Цифровая платформа МАХ (национальный мессенджер)** – информационная система, предназначенная для безопасного обмена электронными сообщениями между пользователями, а также обеспечивающая взаимодействие с государственными информационными системами, в том числе с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ).

1.2. Использование платформы МАХ участниками образовательных отношений является **добровольным**.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех участников образовательных отношений: административных и педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся, использующих платформу МАХ для взаимодействия с ДОУ.

1.4. Основными **целями** использования платформы MAX в ДОУ являются:

- Повышение оперативности и эффективности взаимодействия между всеми участниками образовательных отношений.
- Создание защищенного канала для электронного документооборота и передачи официальной информации.
- Обеспечение возможности безопасной передачи сведений, содержащих персональные данные, в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- Информирование о деятельности ДОУ, учебном процессе, мероприятиях.
- Оптимизация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2. Порядок использования платформы «MAX»

2.1. Для работы в платформе MAX пользователи (работники, родители (законные представители) обучающихся) осуществляют регистрацию самостоятельно с использованием учетной записи ЕСИА (портал «Госуслуги»).

2.2. Официальными каналами ДОУ в платформе MAX являются:

- **Общий канал ДОУ** – для публикации общезначимой информации для всех участников образовательных отношений (администрация, педагоги, родители (законные представители) обучающихся).
- **Каналы групп** – для взаимодействия воспитателей, специалистов, родителей (законных представителей) обучающихся конкретной группы.
- **Канал педагогов** – для внутренней работы педагогического и административного состава.

2.3. Администрация ДОУ через официальные каналы доводит до сведения пользователей информацию, касающуюся организации образовательного процесса, родительских собраний, мероприятий, а также иную официальную информацию.

2.4. Через платформу MAX в целях соблюдения законодательства о персональных данных может осуществляться запрос и передача документов и сведений, необходимых для предоставления государственных (муниципальных) услуг, исполнения функций, в том числе:

- подтверждение права на льготы;
- иные документы и сведения, интегрированные с ЕПГУ.

2.5. **Важное условие:** В соответствии с законодательством (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 29.12.2022 № 584-ФЗ, ч. 3.1 ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ) передача персональных данных и сведений о платежах в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг может осуществляться **только через российские мессенджеры**. В случае отказа от использования платформы MAX или иного российского мессенджера, получение и передача такой информации будет возможна **исключительно при очном взаимодействии** с администрацией ДОУ.

3. Права и обязанности пользователей

3.1. **Администрация ДОУ обязана:**

- Обеспечить информирование пользователей о порядке работы в платформе MAX.
- Назначить ответственных за ведение официальных каналов ДОУ.
- Обеспечить конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых через платформу.
- Не допускать размещения информации, не относящейся к деятельности ДОУ.

3.2. **Педагогические работники обязаны:**

- Использовать платформу MAX для официального взаимодействия с родителями и коллегами в рамках своих должностных обязанностей.
- Соблюдать профессиональную этику и нормы сетевого этикета.
- Не использовать платформу для рассылки информации личного или рекламного характера, не связанной с образовательным процессом.

3.3. **Родители (законные представители) обучающихся вправе:**

- Получать через платформу MAX официальную информацию от ДОУ.
- Запрашивать и передавать необходимые документы и сведения через защищенные

каналы связи.

- Отказаться от использования платформы MAX, предварительно уведомив об этом воспитателей или администрацию ДОУ, с пониманием последствий такого отказа (п. 2.5 настоящего Положения).

3.4. **Все пользователи обязаны:**

- Соблюдать законодательство РФ о персональных данных и информации.
- Не распространять информацию, составляющую коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну.
- Не размещать информацию экстремистского характера, а также информацию, пропагандирующую насилие, наркоманию, иные противоправные действия.

4.Ответственность

4.1.Ответственным за общую организацию работы с платформой MAX, координацию действий ответственных за каналы и информационное обеспечение, ведение общего канала ДОУ и канала педагогов назначается старший воспитатель ДОУ.

4.2.Ответственными за ведение каналов групп назначаются воспитатели групп.

4.3.Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется администрацией ДОУ.

5.Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете, вступает в силу с даты его утверждения заведующим ДОУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.