

**г. Иваново**

**Аналитическая часть**

Самообследование деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 4" (далее МБДОУ) города Иванова составлено в соответствии с Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462 "Порядок проведения самообследования образовательной организацией".

Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности МБДОУ за 2024 год. Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ. В процессе самообследования были проведены оценки образовательной деятельности, системы управления МБДОУ, содержания и качества подготовки воспитанников, организация воспитательно-образовательного процесса, анализ востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы качества образования, анализ показателей деятельности МБДОУ.

**1. Анализ образовательной деятельности**

1.1. Полное наименование дошкольного учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 4".

1.2. Юридический адрес: 153023, город Иваново, ул. Авдотьинская, д.22, тел. 8 (4932)32-10-33.

1.3. Фактический адрес: 153023, город Иваново, ул. Авдотьинская, д.22, тел. 8 (4932)32-10-33.

1.4. Адрес электронной почты:dou4@ivedu.ru

1.5. Учредитель: управление образования Администрации города Иванова.

1.6. МБДОУ сдан в эксплуатацию в 1961г.

1.7. Количество групп - 6.

1.8. В соответствии с муниципальным заданием утвержден численный контингент детей – 132 человека.

1.9. Нормативный срок обучения в образовательной организации - 5 лет

1.10. Численный состав педагогического персонала МБДОУ - 13 шт. ед.

1.11. Основной вид услуги: дошкольное образование детей.

1.12. Формы обучения, реализуемые в образовательной организации - очная.

1.13. Языки, на которых осуществляется образование (обучение) - русский.

1.14. Режим работы МБДОУ устанавливается при пятидневной рабочей неделе с 7.00 до 19.00, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

**2. Оценка системы управления организации**

МБДОУ действует на основании:

- Устава, утвержденного управлением образования Администрации города Иванова от 15.12.2023 г.

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности От 20.03.2017 № 1915, серия 37 ЛО1 № 0001464. Срок действия лицензии - бессрочно;

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155.

Работу МБДОУ регламентируют:

- Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ (далее Программа);

- Коллективный договор МБДОУ;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников МБДОУ;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- Правила приема, перевода и отчисления обучающихся;

- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в МБДОУ;

- План годовой работы МБДОУ;

- Программа развития МБДОУ на 2019-2024гг.

Коллегиальные органы самоуправления МБДОУ:

- Управляющий Совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления МБДОУ, действующий в целях повышения результативности и эффективности работы МБДОУ и реализации принципа государственно - общественного характера управления МБДОУ.

- Педагогический Совет - постоянно-действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью МБДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

- Общее собрание работников - постоянно - действующий коллегиальный орган управления МБДОУ, действующий в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления МБДОУ.

МБДОУ соблюдаются социальные гарантии участников воспитательно-образовательного процесса. Реализуется возможность участия в управлении всех участников. В целях учета мнения родителей (законных представителе) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления детским садом и принятии им локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. В МБДОУ созданы: родительские собрания (законных представителей) воспитанников.

Порядок приема в МБДОУ осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством в области образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, законодательством Ивановской области, нормативными правовыми актами управления образования Администрации города Иванова, Уставом МБДОУ, локальными актами МБДОУ.

Сведения о руководстве МБДОУ:

Заведующий Вареева Алевтина Николаевна, график приема граждан - вторник с 16.30 до 18.30, четверг с 8.00 до 10.00, телефон 8(4932)32-10-33.

Старший воспитатель - график приема граждан- понедельник, среда, пятница - с 8.00 до 10.00.

Финансирование и расходование средств - бюджетное.

Основная цель деятельности МБДОУ - образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предмет деятельности - формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Вывод: МБДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

 **Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» (МБДОУ «Детский сад №4») |
| Руководитель | Вареева Алевтина Николаевна |
| Адрес организации | 153023, г. Иваново, ул. Авдотьинская д. 22 |
| Телефон, факс | 8(4932)32-10-33 |
| Адрес электронной почты | dou4@ivedu.ru |
| Учредитель | Управление образование Администрации города Иванова |
| Дата создания | 1961 год |
| Лицензия | № Л035-01225-37/00229124 от 20.03.2017г. |
| Месторасположение и иные особенности  | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» (далее - МБДОУ) расположено в жилом районе города, вдали от производственных предприятий и торговых мест. Здание МБДОУ построено по проекту. Проектная наполняемость на 136 мест. Общая площадь здания 1449 кв.м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса – 729 кв. м.  |
| Цель и предмет деятельности | *Цель деятельности МБДОУ* осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования. *Предметом деятельности МБДОУ* является формирование общей культуры, развитие физических , интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников  |
| Особенности работы организации, приема обучающихся.  | *Режим работы МБДОУ:* с понедельника по пятницу с 7. до 19.00. Длительность пребывания детей в группе 12 часов. |

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ Детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого создали рабочую группу в составе заведующего, старшего воспитателя, воспитателя и методиста. Результаты:

* утвердили новую основную образовательную программу дошкольного образования Детского сада (далее — ООП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;
* скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
* провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

Детский сад посещают 134 воспитанника в возрасте от 2 до 7 лет. В Детском саду сформировано 6 групп общеразвивающей направленности. Из них:

− 1 ясельные группы – 18 детей

- 2 ясельная группа – 18 детей

- младшая группа – 26 детей;

− средняя группа – 24 ребенка;

− старшая группа – 26 детей;

− подготовительная к школе группа – 22 ребенка

**Воспитательная работа**

С 01.09.2021 Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2025 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу *Таблица 1.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная | 117 | 90% |
| Неполная с матерью | 15 | 10% |

Характеристика семей по количеству детей *Таблица 2.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Один ребенок | 59 | 52% |
| Два ребенка | 49 | 34% |
| Три ребенка и более | 26 | 14% |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

**Дополнительное образование**

В Детском саду в 2024 году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по трем направлениям: художественное, социально-гуманитарное и физкультурно-спортивное. Источник финансирования: средства физических лиц. Подробная характеристика — в таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направленность / Наименование программы | Форма организации | Возраст | Год, количество воспитанников |
| 2024 | 2024 |
| 1 | *Художественная*  |
| 1.1 | *Танцевальная студия «Ритмическая мозаика»* | *кружок* | *3-7 лет* | *71* | *73* |
| 2 | *Социально-гуманитарная* |  |  |  | *Социально-гуманитарная* |
| 2.12.2 |  *«Умники и умницы»* *«Умники и умницы»* | *кружок* | *6-7 лет*4-5 лет | *15*11 | *19*16 |
| 3 | *Физкультурно-спортивная*  |  |  |  | *Физкультурно-спортивная*  |
| 3.1 |  *«Шахматы»* | *кружок* | *4-7 лет* | *14* | *14* |

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2024 года, показывает, что дополнительное образование в Детском саду реализуется активно, наблюдается увеличение посещаемости занятий в сравнении с 2023 годом. Детский сад планирует во втором полугодии 2024 года начать реализовывать новые программы дополнительного образования по технической направленности.

**II. Оценка системы управления организации**

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом МБДОУ является руководитель -заведующий.

В МБДОУ функционируют коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, Управляющий совет.

**Органы управления, действующие в МБДОУ** *Таблица 4*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Заведующий | Осуществляет текущее руководство деятельностью МБДОУ как единоличный исполнительный орган МБДОУ |
| Общее собрание работников | * решает вопрос о необходимости заключения с администрацией Коллективного Договора, рассматривает и утверждает его проект;
* рассматривает и решает вопросы деятельности МБДОУ в рамках, установленных Уставом, Коллективным Договором;
* принимает правила внутреннего распорядка МБДОУ и изменения в них;
* избирает представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
* осуществляет контроль соблюдения работниками правил, инструкций по охране труда, за использованием средств, предназначенных для охраны труда;
* обсуждает и одобряет комплексные планы улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, осуществляет контроль за ходом выполнения этих планов;
* вносит предложения по улучшению работы Учреждения, а также по вопросам социально-культурного и бытового обслуживания.
 |
| Управляющий совет | * участие в решении вопросов распределения стимулирующих выплат работникам МБДОУ;
* согласование правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ и изменений в них;
* обсуждение и принятие локальных актов в пределах своей компетенции.
 |
| Педагогический совет | * выбор основной общеобразовательной программы МБДОУ;
* определение стратегии воспитательно-образовательного процесса;
* обсуждение авторских программ;
* обсуждение и принятие локальных актов в пределах своей компетенции;
* организация работы по повышению квалификации  педагогических работников, развитие их творческих инициатив.
 |

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МБДОУ.

 По итогам 2024 года система управления МБДОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. На это повлияли следующие факторы:
1. За 2024 год нет предписаний надзорных органов.
2. 92 % групп МБДОУ реализуются совместные проекты (дети, педагоги, родители)
3. Для обеспечения социально-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей в группах проводятся тематические родительские собрания (презентации, мастер-классы, памятки и т.д.)

*Таблица 5.*

**Направления менеджмента, нуждающиеся в улучшении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сферы улучшения** | **Какие действия для этогонеобходимо предпринять?** |
| 1. Функционирование системы государственно-общественного управления в МБДОУ. | 1.Решить вопрос о работе Управляющего совета в МБДОУ, чтобы он работал самостоятельно и более эффективно. |
| 2. Реализация социокультурных проектов | 2. Продолжить сотрудничество с учреждениями культуры – Ивановским областным драматическим театром, музыкальными, кукольным театрами, городской библиотекой. |
| 3. Регулярность и частота использования результатов управленческого мониторинга реализации разработанных программ в МБДОУ | 3. Регулярно составлять отчеты по результатам реализации программ мониторинга. |

В следующем году изменение системы управления не планируется.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Уровень индивидуального развития детей анализируется по итогам педагогического мониторинга. Формы проведения диагностики:

* диагностические занятия (по каждому разделу программы);
* диагностические срезы;
* наблюдение, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ (ООП МБДОУ) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП МБДОУ на конец 2022 года выглядят следующим образом:

*Таблица 6.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров | Выше нормы | Норма | Ниже нормы | Итого |
| Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % воспитанников в пределенормы |
| 54 | 36,7 | 69 | 57,5 | 14 | 5,8 | 134 | 94,2 |
| Качество освоения образовательных областей | 55 | 40 | 72 | 53 | 8 | 5 | 134 | 98 |

В мае 2024 года педагоги МБДОУ проводили обследование воспитанников подготовительных группах на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 26 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в МБДОУ.

Детский сад скорректировал ООП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образовательная область** | **Формы работы** | **Что должен усвоить воспитанник** |
| Познавательное развитие | Игровая деятельностьТеатрализованная деятельностьЧтение стихов о Родине, флаге и т.д. | Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину |
| Социально-коммуникативное развитие | Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные.Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых |
| Речевое развитие | Познакомиться с книжной культурой, детской литературой.Расширить представления о госсимволах страны и ее истории |
| Художественно-эстетическое развитие | Творческие формы– рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др. | Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны |
| Физическое развитие | Спортивные мероприятия | Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно |

**IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в МБДОУ лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

* совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению образовательных программ;
* самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдение педагога;

Непрерывная образовательная деятельность (далее - занятия) в группе раннего возраста, а также по ИЗО ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/573500115/ZAP2EI83I9/) и составляет:

* в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;
* в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
* в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
* в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
* в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

**V. Оценка качества кадрового обеспечения**

Квалификация педагогических и учебно-вспомогательных работников соответствует квалификационным характеристикам, установленными в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный номер 18638), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 мая 2011 г. № 448н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 июля 2011 г., регистрационный № 21240).

Детский сад укомплектован педагогами на (85%) процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 34 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 12 специалистов.Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

* воспитанник/педагоги — 10/1;
* воспитанники/все сотрудники — 3,9/1.

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 5 работников Детского сада, из них 5 педагогов.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

*Таблица 8.*

**Аспекты, нуждающиеся в улучшении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Аспекты улучшения профессионального уровня педагогов МБДОУ** | **Какие действия для этого необходимо предпринять?** |
| 1.Работа с молодыми педагогами МБДОУ | 1. Внедрение работы системы Наставничество |
| 2. Распространение передового педагогического опыта в средствах массовой информации. | 2. Предоставлять педагогам возможность публикации авторских материалов. |
| 3. Компетентностные дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения, установление контакта с детьми во время проведения занятий в режиме реального времени. | 3. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по использованию дистанционных образовательных технологий. |
| 4.Совершествование педагогического состава | 4. Прием на работу молодых педагогов |

**VI. Оценка учебно-методического обеспечения**

В МБДОУ библиотека является составной частью методической службы.
Библиотечный фонд располагается в кабинете заведующего, группах МБДОУ. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В МБДОУ используются следующие средства обучения и воспитания:

* *печатные средства* (учебные и методические пособия, книги, раздаточный материал, картотеки, энциклопедии и т.д.)
* *наглядные средства* (плакаты, иллюстрации демонстрационные, магнитные доски, муляжи, макеты, стенды и т.д.)
* *спортивное оборудование* *и инвентарь* (гимнастические стенки, спортивные снаряды, спортивный инвентарь и т.д.)
* *игровое оборудование* (игровая мебель, игрушки, пособия для всех видов игровой деятельности и т.д.)

**VI. Оценка** **библиотечно-информационного обеспечения**

Отдельного помещения в МБДОУ для библиотеки нет. Библиотечный фонд располагается в групповых помещениях, кабинетах специалистов.

Библиотечный фонд распределен по темам:

* методическая литература по всем образовательным областям Образовательной программы;
* парциальные программы и технологии, реализуемые в МБДОУ;
* правовое обеспечение образовательного процесса;
* печатные образовательные ресурсы (методическая литература и материалы);
* электронные образовательные ресурсы;
* детская художественная литература.

В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебных пособий, рекомендованных для планирования образовательной работы в соответствии с обязательной частью Образовательной программы

Информационное обеспечение МБДОУ включает:

* 2 автоматизированных рабочих места администрации, подключенных к сети Интернет;
* 4 ноутбука
* 1 мультимедийный проектор;
* 1 экран;
* 4 МФУ;
* 4 принтера;
* 1 локальную сеть

 Программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото и видеоматериалами, графическими редакторами.

В МБДОУ учебно-методическое и информационное обеспечение еще недостаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ. Необходимо пополнить методической литературой, методическими пособиями и информационно - телекоммуникационным оборудованием.

**VII. Оценка материально-технической базы**

В МБДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В МБДОУ оборудованы помещения:

* групповых комнат со спальнями - 6;
* кабинет заведующего – 1;
* музыкальный зал – 1;
* пищеблок – 1;
* прачечная (постирочная и гладильная);
* медицинский блок (процедурный кабинет, изолятор, санузел);
* транзитные зоны (корридоры) МБДОУ.

При создании развивающей предметно – пространственной среды педагоги учитывают:

* возрастные, индивидуальные особенности детей.
* национально-культурные и климатические условия, в которых осуществляется образовательная деятельность;
* возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых;
* возможность двигательной активности детей и их уединения.

 В 2024 году в МБДОУ произведен капитальный ремонт фассадов зданий МБДОУ, текущий ремонт групповых комнат. Приобретена нержавеющая посуда для пищеблока и групп ДОУ, приобретена морозильная камера, приобретены столы, на группу № 6, на группу №1, кроватки на группу № 2, шкафы для игрового оборудования на группу № 3.

Материально-техническое состояние МБДОУ и территории в целом соответствует СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

*Таблица 9.*

**Аспекты, нуждающиеся в улучшении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Аспекты улучшения профессионального уровня педагогов МБДОУ** | **Какие действия для этого необходимо предпринять?** |
| 1. Качество интернета в групповых помещениях и кабинетах специалистов МБДОУ. | 1. Обеспечить помещения МБДОУ оптико-волоконной связью Интернет |
| 2. Наличие и использование в образовательном процессе цифровых технологий. | 1. Приобрести соответствующее оборудование и программное обеспечение.2. Определить источники финансирования закупки.  |

**VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В МБДОУ утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 89 процентов детей успешно освоили Образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе.

 Воспитанники МБДОУ принимают активное участие в конкурсах разной направленности всех уровней: муниципального, регионального, всероссийского и международного.

*Таблица 10.*

**Участие воспитанников МБДОУ в конкурсах разной направленности в 2024 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень конкурса** | **Конкурсы** |
| **Муниципальный** | 1. Конкурс «Моя будущая профессия»2. Смотр – конкурс агитбригад «Зеленая дорога детства»3. Конкурс изобразительного искусства «Крыло бабочки»4. Конкурс детского творчества «Мой подарок Деду Морозу».5. Конкурс фронтовых бригад «Струны опаленные войной»6. Городская акция «Герои войны сквозь объектив»7. Cмешарики 5+ |
| **Региональный** | 1.Конкурс детских рисунков «Право в сказках» |
| **Всероссийский** | 1.Всероссийский конкурс «Вместе ярче» 2.Всероссийский конкурс «Верим в Россию – Вместе мы сила» |

В МБДОУ эффективно действует система взаимодействия с родителями (законными представителями). В МБДОУ регулярно проводятся мониторинговые исследования по выявлению потребностей и удовлетворенности родителей (законных представителей) реализуемой в МБДОУ Образовательной программой.

В ноябре 2024 проводилось анкетирование родителей (законных представителей). В анкетировании приняли участие 101 человек – 88% от общего количества родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.

 Анкетирование родителей показало достаточно высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Проведенное анкетирование родителей (законных представителей) и педагогов позволило установить, какие особенности образовательного процесса МБДОУ являются наиболее сильными.

*Таблица 11.*

**Наиболее сильные особенности преподавания за 2024 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **С точки зрения родителей (законных представителей)** | **С точки зрения педагогов** |
| 1.Профессионализм педагогических кадров. | 1. «Художественно – эстетическое развитие» |
| 1. Качество образования и воспитания.
 | 2. «Речевое развитие». |
| 1. Индивидуальный (дифференцированный) подход к детям (к каждому ребенку).
 | 3. «Интеграция образовательных областей». |

Но, в то же время, и педагоги, и родители (законные представители) воспитанников отмечают, что отдельные аспекты образовательной работы в МБДОУ необходимо улучшить.

*Таблица 12.*

**Аспекты образовательной работы, нуждающиеся в улучшении**

|  |  |
| --- | --- |
| **С точки зрения родителей (законных представителей)** | **С точки зрения педагогов** |
| 1.Отсутствие (мало) обучения по современным инновационным программам (счет, логика, отсутствие новых технологий).2. Подготовка к школе. | 1.Реализация образовательной области «Социально – коммуникативное развитие (увеличить количество дидактического материала, создать больше развивающих игр; посильная помощь старших детей младшим; улучшить развивающую среду; внедрение в работу с детьми технологий позитивной социализации; организовывать побольше совместных сюжетно – ролевых игр для детей; принимать педагогу активное участие в упражнениях на развитие эмоциональной сферы дошкольника)».2. «Реализация образовательной области «Познавательное развитие» (побольше мастер-классов и открытых НОД). |

Именно решению этих вопросов следует уделить особое внимание в 2025 году и включить необходимые мероприятия в Годовой план работы МБДОУ.

В 2024 году не было нарушений по охране жизни и здоровья детей и замечаний по санитарно-гигиеническому режиму в группах, не выявлено детского травматизма. *Следовательно, состояние обеспечения безопасности воспитанников и обеспечение присмотра и ухода в МБДОУ остается на достаточно высоком уровне.
Средняя посещаемость детьми групп в прошедшем году составила 83,4% .*

В 2024 году показатель удовлетворенности родителей (законных представителей) по осуществлению присмотра и ухода за детьми педагогами достаточно хороший. Нет родителей, оценивающих этот критерий на «неудовлетворительно».

*Таблица 13.*

**Аспекты, нуждающиеся в улучшении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сферы улучшения** | **Какие действия для этого необходимо предпринять?** |
| 1.Наличие нормативных локальных актов, обеспечивающих образовательный процесс и его безопасность. | 1. Создавать (по мере необходимости) новые нормативные локальные акты, обеспечивающие качественный образовательный процесс. |
| 2. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды. | 1. Продолжить работу по приведению развивающей предметно-пространственной среды в соответствие требованиям ФОП дошкольного образования.2. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду на детских прогулочных участках путем установки нового современного оборудования и дидактической наполняемости.3. Продолжать обогащать развивающую предметно-пространственную среду групповых помещений, приобретать новое оборудование, методические и дидактические материалы. |
| 3. Кадровые условия реализации ООП МБДОУ. | 1. Решить кадровый вопрос с педагогами, учебно-вспомогательными работниками.2. Способствовать дальнейшему профессиональному росту педагогов. |

 Отношение к МБДОУ родителей (законных представителей) положительное. Посещение родителями (законными представителями) воспитанников родительских собраний в МБДОУ наблюдается положительная динамика, а участие родителей (законных представителей) в мероприятиях МБДОУ достаточно высокое. Этого удалось достичь благодаря ряду мер и мероприятий:

* + 1. Повышение качества проводимых в МБДОУ тематических родительских собраний с присутствием членов администрации, медицинских работников, выступлением специалистов (учителя-логопеда, психолога), использованием ИКТ-технологий.
		2. Привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в образовательном процессе и жизни МБДОУ.
		3. Оказание родителями (законными представителями) добровольной финансовой, материальной помощи.
		4. Организация расширенного перечня дополнительных услуг.

 97% родителей (законных представителей) высказали позитивное отношение к МБДОУ. В ходе проведенного анкетирования родители выделили 6 характеристик МБДОУ, которые им больше всего нравятся:

1. Стиль общения педагогов и с ребенком;
2. Обсуждение вопросов, касающихся пребывания ребенка в МБДОУ (дисциплина, закаливание, успехи и др.)
3. Комфорт и безопасность пребывания воспитанников в МБДОУ.
4. Качество дополнительных услуг;
5. Утренники и праздники.
6. Занятия утренней гимнастикой и физкультурой.

 Родителями (законными представителями) были перечислены и те аспекты, которые с их точки зрения нуждаются в улучшении, а также предложены действия, которые необходимо для этого предпринимать.

**Аспекты, нуждающиеся в улучшении**

*Таблица 14*

|  |  |
| --- | --- |
| **Сферы улучшения** | **Какие действия для этогонеобходимо предпринять?** |
| 1. Улучшить детские площадки
 | 1.Необходимо игровое оборудование.2. Оснастить современными площадками для игр.3. На участках обновить веранды (крыши) |
| 1. Безопасность
 | 1.Усилить контроль над территорией.2. Поставить домофон на входной калитке ДОУ |
| 1. Материальная база.
 | 1.  |

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФОП ДО.

**Результаты анализа показателей деятельности организации,
подлежащей самообследованию**

***Таблица 15***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** | **Факт** |
| **1.**  | **Образовательная деятельность** |
| 1.1. | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек |  **132** |
| 1.1.1. | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек | **132** |
| 1.1.2. | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | человек | **-** |
| 1.1.3. | В семейной дошкольной группе | человек | **-** |
| 1.1.4. | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | человек | **-** |
| 1.2. | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | **36** |
| 1.3. | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | человек | **96** |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек / %  | **132/100%** |
| 1.4.1. | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек / % | **132/100%** |
| 1.4.2. | В режиме продленного дня (12-14 часов) | человек / % | **-** |
| 1.4.3. | В режиме круглосуточного пребывания | человек / % | **-** |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек / % | **2/2,7%** |
| 1.5.1. | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек / % | **-** |
| 1.5.2. | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек / % | **132/100%** |
| 1.5.3. | По присмотру и уходу | человек / % | **132/100%** |
| 1.6. | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника |  |  |
| 1.7. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | **12** |
| 1.7.1. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек / % | **9/69%** |
| 1.7.2. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек / % | **6/46%** |
| 1.7.3. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек / % | **3/23%** |
| 1.7.4. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек / % | **4/30%** |
| 1.8. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек / % | **8/69%** |
| 1.8.1. | Высшая | человек / % | **3/30%** |
| 1.8.2. | Первая | человек / % | **5/53%** |
| 1.9. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек / % |  |
| 1.9.1. | До 5 лет | человек / % | **3/23%** |
| 1.9.2. | Свыше 30 лет | человек / % | **3/76%** |
| 1.10. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек / % | **1/7.6%** |
| 1.11. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек / % | **5/38%** |
| 1.12. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек / % | **13/100%** |
| 1.13. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек / % | **13/100%** |
| 1.14. | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек / человек | **10/134** |
| 1.15. | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | да/нет |  |
| 1.15.1. | Музыкального руководителя | да/нет | **Да** |
| 1.15.2. | Инструктора по физической культуре | да/нет | **Нет** |
| 1.15.3. | Учителя-логопеда | да/нет | **Нет** |
| 1.15.4. | Логопеда | да/нет | **Нет** |
| 1.15.5. | Учителя- дефектолога | да/нет | **Нет** |
| 1.15.6. | Педагога-психолога | да/нет | **Нет** |
| **2.**  | **Инфраструктура** |
| 2.1. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв.м  | **5,8** |
| 2.2. | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв.м | **82,8** |
| 2.3. | Наличие физкультурного зала | да/нет | **Нет** |
| 2.4. | Наличие музыкального зала | да/нет | **Да** |
| 2.5. | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет | **Да** |